

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "Agostino Inveges" - Sciacca

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Via Alcide De Gasperi, 8/A-92019SCIACCA(AG) - Tel. 092521331

Codice MIUR:AGIC86500P-CodiceFiscale92035720843- Codice Univoco: I7U7C2

E-mail:agic86500p@istruzione.it-PEC:agic86500p@pec.istruzione.it - Sito web: www.inveges.edu.it

Alle docenti:

I.C. - "A. INVEGES"-SCIACCA
Prot. 0002623 del 08/11/2023
I (Uscita)

Giuseppa Agozzino, Giuseppina Caracausi e Lilla Di Caro

Albo/Sito

Atti

OGGETTO: DECRETO NOMINA DEI RESPONSABILI DI PLESSO A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 c. 5 del D.lgs. 165/2001e ss.mm.i.;

VISTO il CCNL del comparto scuola in vigore;

VISTO l'art. 1 c. 83 della L.107/2015;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituzione Scolastica;

VALUTATE le competenze professionali dei docenti;

ACQUISITA la disponibilità dei docenti;

DECRETA

quali Responsabili di Plesso i seguenti docenti:

PLESSO	DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO
SCUOLA PRIMARIA "SAN FRANCESCO"	AGOZZINO GIUSEPPA
SCUOLA PRIMARIA "LORETO"	CARACAUSI GIUSEPPINA
SCUOLA DELL'INFANZIA "LORETO"	CARACAUSI GIUSEPPINA
SCUOLA DELL'INFANZIA "MONTESSORI"	CARACAUSI GIUSEPPINA
SSCUOLA DELL'INFANZIA "MAGNOLIE"	DI CARO LILLA

Incarichi e ambiti di responsabilità e di collaborazione:

- essere punto di riferimento per le comunicazioni tra il plesso e il Dirigente Scolastico;
- essere punto di riferimento per alunni, genitori/tutori e personale docente assegnato al plesso;
- controllare il regolare svolgimento delle modalità di ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione;
- rappresentare il Dirigente Scolastico in veste di responsabile di norme e regole ufficiali di funzionamento del plesso;
- porsi come gestore di relazioni funzionali al servizio di qualità;
- gestire l'orario scolastico nel plesso di competenza;

- supportare l'Ufficio del personale per le sostituzioni di colleghi assenti, la stesura/pubblicazione dell'orario docenti, il controllo delle ore eccedenti e dei recuperi, delle compresenze etc.
- gestire le sostituzioni dei colleghi assenti secondo gli accordi approvati in sede di Collegio docenti;
- coordinare e indirizzare tutte le attività educative e didattiche secondo quanto stabilito nel PTOF e secondo le direttive del Dirigente Scolastico;
- collaborare col Referente INVALSI per l'organizzazione della somministrazione delle prove;
- coordinare le mansioni del personale ATA al fine di un'ottimale cura e/o manutenzione dei locali;
- collaborare con il personale ATA nella predisposizione dei locali in occasione di eventi (open day, campus, convegni ecc.) e nelle ordinarie attività di inizio anno scolastico;
- segnalare al Dirigente Scolastico e al DSGA eventuali malfunzionamenti o necessità logistiche e/o materiali;
- segnalare al Dirigente Scolastico l'eventuale necessità di indire riunioni con colleghi e/o genitori;
- raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature, interventi necessari al plesso;
- creare un clima positivo e di fattiva collaborazione;
- sovrintendere al corretto uso del fotocopiatore, del telefono e degli altri sussidi facendosi portavoce delle necessità espresse dal personale scolastico;
- segnalare eventuali situazioni di rischi, con tempestività;
- riferire al Collegio dei docenti le proposte del plesso di appartenenza;
- disporre che i genitori accedano ai locali scolastici nelle modalità e nei tempi previsti dai regolamenti interni;
- accogliere ed accompagnare le persone esterne in visita nel plesso, controllando che abbiano un regolare permesso della Dirigenza per poter accedere ai locali scolastici;
- ricoprire il ruolo di Collaboratore del Servizio di Prevenzione e Protezione;

- collaborare all'aggiornamento del piano di emergenza dell'edificio scolastico e predisporre insieme al RSPD le prove di evacuazione previste nel corso dell'anno.

Per lo svolgimento delle mansioni inerenti l'incarico di cui sopra, alle docenti sarà riconosciuto un compenso economico da definirsi in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Angela Croce