



Scuola Secondaria Statale di I grado ad Indirizzo Musicale "A. INVEGES"

Via Alcide De Gasperi, 8/A - 92019 SCIACCA (AG) - Tel. 0925 21331
Codice MIUR: AGMM054009 - Codice Fiscale 83001110846 - Codice UNIVOCO: UFC2HJ
E-mail: agmm054009@istruzione.it - PEC: agmm054009@pec.istruzione.it - Sito web: www.inveges.edu.it

ORGANIZZAZIONE GENERALE E DISPOSIZIONI REGOLAMENTO RECANTE INDICAZIONI AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI DA SARS-COV-2 NELLE SCUOLE

Anno Scolastico 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria;

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, l'art. 41, recante "Sorveglianza sanitaria";

VISTA l'Integrazione DVR aggiornamento per rischio biologico del 06/09/2021 Prot. n. 4474 del 09/09/2021;

VISTO l'art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale", che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, stante l'avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 105/2021;

Visto il Rapporto I.S.S. – Covid-19 n. 12/2021 "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19 ambienti superfici – Aggiornamento del Rapporto I.S.S. Covid-19, n. 25/2020 – Versione del maggio 2021";

Visto il D.L. n. 24 del 24 marzo 2022 (convertito, con modificazioni, dalla L. n. 52 del 19 maggio 2022);

Vista la Circolare n. 19680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso di Covid-19";

Vista la Circolare del Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 1/2022 del 29/04/2022 "Indicazioni sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie";

Vista la Relazione Tecnica in merito ai requisiti dei dispositivi di purificazione/sanificazione, ai sensi del D.L. 221/21 (art. 12,2), convertito in L. n. 11/2022 e agli standard minimi di qualità dell'aria negli ambienti scolastici" dell'I.S.S. – luglio 2022;

Vista la Nota Congiunta M.I. – Ministero della Salute – I.S.S. del 5 agosto 2022 "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini della mitigazione delle infezioni da SARS-COV-19 in ambito scolastico (A.S. 2022/2023)";

Vista la Nota M.I. prot. n. 1998 del 19/08/2022 “Contrasto della diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico – Riferimenti tecnici e normativi per l’avvio dell’A.S. 2022/2023”;

Vista la Nota M.I. prot. n. 1199 del 28/08/2022 “Trasmissione del vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da SARS-COV-19 in ambito scolastico – A.S. 2022/2023;

VISTA la vigente normativa;

PREMESSO

- che una seria e fattiva responsabilità condivisa gioca un ruolo fondamentale per mantenere il massimo livello di sicurezza realizzabile mediante il diretto coinvolgimento delle famiglie e degli studenti in un patto di alleanza educativa;
- che tutti i passaggi istituzionali degli OO.CC. sono stati espletati;
- che vengono applicati tutti i passaggi normativi citati.

DELIBERA

la seguente organizzazione per l’a.s. 2022/23 (delibera n. 9 dello stesso Consiglio d’Istituto del 12/09/2022), da aggiornare in caso di variazione della situazione epidemiologica in atto o **a seguito di nuove indicazioni normative da parte degli organi di governo e/o sanitari.**

Art. 1 – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell’ambito delle attività dell’Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d’Istituto, l’organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
3. Il presente Regolamento ha validità per l’anno scolastico 2022/2023 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

Art. 2 - SOGGETTI RESPONSABILI E INFORMAZIONE

1. Il Dirigente Scolastico invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione, anche attraverso l’affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.
2. È fatto obbligo a tutti i lavoratori della comunità scolastica di comunicare eventuali problematiche relative all’applicazione delle misure di sicurezza contenute nel presente regolamento, segnalandole immediatamente al datore di lavoro – Dirigente Scolastico, al dirigente – DSGA o al preposto – Vicario e Collaboratori DS, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza – R.L.S.
3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all’organizzazione del lavoro degli assistenti amministrativi e affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:
 - a) assicurino la pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
 - b) garantiscano, da cronoprogramma, un’operazione di sanificazione ordinaria e periodica di tutti i locali (possibilmente nella giornata del venerdì o comunque una volta alla settimana) e straordinaria in quei locali interessati dall’eventuale status di contagi del virus;
 - c) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
 - d) garantiscano l’adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola;
 - e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle alunne e degli alunni;

Art. 3 - ATTUAZIONE DELLE INDICAZIONI FORNITE DALLE LINEE GUIDA NAZIONALI:

REGOLE FONDAMENTALI DI IGIENE

Permangono:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; resta quindi inteso che lo studente, in caso di sintomatologia sospetta di Covid-19 NON dovrà accedere a scuola. A tal fine è obbligatorio l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute del minore;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, sintomatologia compatibile con Covid-19, ad esempio sintomi respiratori acuti con difficoltà respiratoria, vomito, diarrea, perdita del gusto e dell'olfatto, cefalea intensa) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; è consentita invece la permanenza a scuola a studenti con sintomi respiratori di entità molto lieve ed in buone condizioni generali di salute che non presentino febbre, indossando la mascherina FFP2 e igienizzando spesso le mani;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti a livello igienico);
- l'obbligo, laddove programmati, della formazione e dell'aggiornamento in materia di COVID 19 (per personale docente/ ATA);
- l'obbligo di siglare il Patto di Corresponsabilità Educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o il Referente COVID o il suo sostituto, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi personali e negli studenti presenti all'interno dell'Istituto;
- l'obbligo di NON portare da casa altro materiale ad eccezione di quello didattico;
- l'obbligo di NON prestare/scambiare materiale con il compagno;
- l'obbligo del rispetto di quanto prescritto nei documenti e segnalato all'interno del plesso con apposita segnaletica e cartellonistica.

Il personale docente e ATA, le alunne e gli alunni a rischio, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, possono:

- a) Indossare la mascherina del tipo FFP2;
- b) Mantenere, ove possibile, la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente, laddove presente, la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.
- d) Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, **almeno ogni ora per 5 minuti o più**, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Art. 4 – INIZIO/TERMINE A.S.

Nonostante l'inizio delle lezioni sia stato fissato da D.A. n. 1101 della Regione Siciliana per il 19 settembre 2022, come deliberato dagli OO.CC. dell'Istituto, nella S.S. 1° grado "A. Inveges" le attività didattiche avranno inizio giovedì 15 settembre 2022.

Le lezioni termineranno il 10 giugno 2023.

Art. 5 – MODALITÀ INGRESSO/USCITA ED ORARI

Sono stati individuati accessi distinti come si evince dalle tabelle che seguono:

CANCELLO PRINCIPALE								
Secondo Piano	2 ^A A	2 ^A B	2 ^A C	2 ^A E	2 ^A G	3 ^A D	3 ^A I	INGRESSO N.1 (Entrata principale)
Piano Terra	1 ^A G	3 ^A E						
Primo Piano	1 ^A A	1 ^A B	1 ^A C	1 ^A E	1 ^A F	1 ^A H		INGRESSO N.2 (Atrio superiore – lato palestra – scala antincendio)
Piano Terra	1 ^A I	2 ^A D	2 ^A I	3 ^A B	3 ^A F	3 ^A H		INGRESSO N.3 (Atrio superiore – lato palestra)

SECONDO CANCELLO (adiacente Liceo Classico)					
Primo Piano	1 ^A D	2 ^A F	2 ^A H	3 ^A A	INGRESSO N.4 (Atrio inferiore – scala antincendio)
Seminterrato	3 ^A C	3 ^A G			INGRESSO N.5 (Seminterrato)

ORARI

- **Giovedì 15 settembre:** classi prime ore 08.10/10.10
- **Venerdì 16 e Sabato 17 settembre:** classi prime, seconde e terze ore 08.10/11.10

PRIMA SETTIMANA - dal 19 al 23 settembre 2022: dalle ore 08.10 alle ore 13.10 (delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 12/09/2022).

A partire da lunedì 26 settembre 2022 e per tutto l'anno scolastico, l'orario delle lezioni sarà il seguente:

PER TUTTE LE CLASSI: dalle ore 08.10 alle ore 14.10 (dal Lunedì al Venerdì).

Le studentesse, gli studenti ed il personale dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

Nell'attesa di accedere alla classe di appartenenza, sarebbe opportuno, per quanto possibile, mantenere il distanziamento di 1 metro.

Il docente della prima ora accoglierà gli alunni della propria classe all'ingresso assegnato e li accompagnerà in aula.

Art. 6 – INGRESSO PERSONALE E ALUNNI GIÀ POSITIVI

L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Pediatra, dal Medico di base o dal Laboratorio di analisi privato e seguito dall'autorizzazione alla riammissione da parte della dirigenza.

Art. 7 – ACCESSO DEI VISITATORI/TERZE PERSONE

Si effettuerà da parte dei collaboratori scolastici regolare registrazione dei visitatori, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome e cognome), nonché della data di accesso e motivazione della visita;

I collaboratori scolastici provvederanno ad una pulizia approfondita e all'aerazione frequente e adeguata degli spazi.

Art. 8 – LAVORATORI FRAGILI: SORVEGLIANZA SANITARIA ECCEZIONALE (ARTICOLO 26 DEL DECRETO-LEGGE N. 18/2020, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 27/2000)

Tutti i lavoratori fragili/a rischio è opportuno che indossino dispositivi di protezione respiratoria del tipo FFP2 forniti dalla Scuola in relazione ad una autocertificazione prodotta dagli stessi lavoratori nonché ad una documentazione medica.

Art. 9 – ALUNNI INDIVIDUATI COME "SOGGETTI FRAGILI"

Gli alunni individuati come "soggetti fragili" potranno utilizzare adeguati dispositivi di protezione individuale (mascherine FFP2) fornite anche dalla Scuola in seguito a comunicazione, da parte delle famiglie, di tale condizione in forma scritta e documentata. Gli stessi "soggetti fragili", inoltre, effettueranno una frequente ed adeguata igienizzazione delle mani.

Art. 10 – GESTIONE DEI CASI POSITIVI

Di seguito si riporta testualmente quadro sinottico inserito nel contesto del Vademecum M.I. – Ministero della Salute – I.S.S. Conferenza delle regioni e delle province autonome Prot. n. 1199 del 28/08/2022.

GESTIONE DI CASI COVID-19 SOSPETTI



Il personale scolastico, i bambini o gli studenti che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono **ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento**, appositamente predisposta e, nel caso di bambini o alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato **raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS**, opportunamente informato.

GESTIONE DI CASI COVID-19 CONFERMATI



Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per SARS-CoV-2 sono **sottoposte alla misura dell'isolamento**. Per il **rientro** a scuola è necessario l'esito **negativo del test** (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

GESTIONE DI CONTATTI CON CASI POSITIVI



Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla **Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022** *“Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19”*.

Art. 11 – RIUNIONI ED ASSEMBLEE

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola possono svolgersi all'interno degli ambienti scolastici.
 2. È possibile svolgere tali riunioni in videoconferenza a condizione che ciò sia stato previsto all'interno del Regolamento d'Istituto ed in relazione alla situazione epidemiologica.
 3. La partecipazione in videoconferenza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici atti a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:
 - visione degli atti della riunione;
 - intervento nella discussione;
 - scambio di documenti;
 - votazione;
 - approvazione del verbale seduta stante o meno
 4. Nello svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali in videoconferenza, si utilizza la piattaforma GSuite che permette l'organizzazione e lo svolgimento delle riunioni in sicurezza, limitando la partecipazione ai soli utenti registrati e garantendo la riservatezza dei lavori. La piattaforma consente, inoltre, di tracciare la partecipazione degli utenti e di verificarne il collegamento.
 5. La convocazione delle riunioni degli Organi Collegiali, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere pubblicata, a cura del Dirigente Scolastico, sul sito web della Scuola, almeno 5 giorni prima della data fissata. Qualora fosse necessario per situazioni imprevedibili ed indifferibili, la convocazione può essere pubblicata anche 24 ore prima dell'adunanza. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e del link di accesso alla videoconferenza.
 6. Le sedute degli Organi Collegiali sono aperte e chiuse dal Presidente che ne regola lo svolgimento e può, ove lo ritenga necessario, sospenderle motivatamente in qualsiasi momento. Il Presidente è assistito da un Segretario verbalizzante. È compito del Segretario della seduta verificare, preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, la presenza del numero legale dei partecipanti. Per la validità della riunione telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per la riunione ordinaria:
 - regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;
 - partecipazione alla consultazione almeno della maggioranza + 1 dei convocati;
 - la delibera della riunione deve indicare il numero di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.
- La sussistenza di quanto sopra specificato è verificata e garantita da chi presiede l'Organo Collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel Verbale di seduta.
8. Nell'ipotesi in cui, nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la riunione dovrà essere rinviata ad altro giorno.

Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum

di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i in videoconferenza, sono considerati assenti giustificati.

Art. 12 – SUPPORTO PSICOLOGICO

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, si promuove un sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta. A tale scopo viene effettuato:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- il ricorso ad azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza ed eventualmente a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

Art. 13 – DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni (laboratori, palestra, atrio interno ed esterno) prevede una ventilazione/areazione adeguata dei locali, previa igienizzazione tra un turno e l'altro. Laddove possibile, sarebbe auspicabile mantenere il distanziamento fisico di 1 metro.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (aula professori) è consentito cercando di rispettare il distanziamento fisico di 1 metro.

Art. 14 – ATTIVITÀ NELLE AULE

Gli alunni rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei laboratori, in palestra o nei servizi igienici mantenendo il banco e la sedia nella posizione indicata.

In tutte le aule sono previsti banchi singoli tradizionali ed è garantita la distanza di sicurezza di 1 metro. In ogni aula sarà disponibile gel disinfettante e cestino per i rifiuti.

Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità ed urgenza; il docente autorizzerà l'uscita degli studenti uno per volta.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla Dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

Art. 15 – ATTIVITÀ NEI LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte avendo cura di predisporre l'ambiente (laboratori interni o all'aperto) con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza, con particolare attenzione all'igienizzazione degli spazi nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile, inoltre, se possibile, a seconda delle particolari attività svolte, in un'ottica di reale formazione alla cultura condivisa della sicurezza, sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale.

Art. 16 – INSEGNAMENTO DELLO STRUMENTO MUSICALE

Oltre alle ordinarie misure igieniche (igiene delle mani, igiene quotidiana dei locali della scuola e aerazione frequente secondo le indicazioni previste nella circolare del Ministero della Salute), si forniscono le seguenti ulteriori indicazioni riguardo alle lezioni di canto e degli strumenti a fiato:

- Le lezioni individuali di clarinetto si effettueranno, possibilmente, utilizzando barriere parafiato.
- i componenti del coro dovranno mantenere, ove possibile, una distanza interpersonale di 1 metro.

Al termine di ogni lezione in spazi chiusi, la cura dell'igiene ambientale sarà ancora più accurata in considerazione della peculiarità dell'attività svolta.

A tutti gli studenti che effettuano lezioni con strumenti musicali è raccomandato di evitare:

- il contatto fisico
- l'uso promiscuo di ogni ausilio (microfono, leggio, spartito, plettro, etc...)
- lo scambio degli strumenti musicali che, al termine di ogni lezione, dovranno, come di consueto, essere accuratamente puliti e riposti nelle apposite custodie.

Art. 17 – ATTIVITÀ IN PALESTRA

Per le attività di scienze motorie si consiglia un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 1 metro ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Sono da privilegiare e preferire le attività fisiche individuali.

È prevista l'igienizzazione dell'ambiente e degli attrezzi qualora questi vengano successivamente utilizzati da un'altra classe.

Art. 18 – UTILIZZO DEI BAGNI

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta evitando di sostare all'interno dell'antibagno; in caso vi sia un altro studente si aspetta nel corridoio alla distanza di 1,00 mt.

L'utilizzo dei bagni potrà essere effettuato durante le ore di lezione, rispettando le turnazioni (uno per volta) ed evitando continue richieste di uscita. I docenti annoteranno gli orari in cui gli alunni richiederanno di usufruire dei servizi igienici.

Chiunque acceda ai servizi igienici avrà cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, dovrà disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, lo segnalerà al docente della classe di appartenenza che avrà cura di segnalare subito il problema ai collaboratori del DS e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA, come da Regolamento Interno.

Art. 19 – PAUSA RICREATIVA

La ricreazione si svolgerà con la consumazione della merenda in classe o negli spazi esterni, a seconda delle condizioni meteo nonché di eventuali disposizioni normative inerenti il contagio da COVID- 19. Nel caso in cui la pausa ricreativa si svolgesse all'esterno, si procederà nella seguente maniera:

- Le classi del 2° piano (2^A – 2^B – 2^C - 2^E – 2^G – 3^D – 3^I) scenderanno dalle scale interne e svolgeranno la ricreazione nell'atrio centrale davanti l'ingresso principale.
- Le classi del 1° piano (1^A – 1^B – 1^C – 1^E – 1^F – 1^H – 1^D - 2^F – 2^H – 3^A) scenderanno dalla scala antincendio e svolgeranno la ricreazione nell'atrio inferiore.

- Le classi del seminterrato (3^AC – 3^AG) svolgeranno la ricreazione nell’atrio inferiore.
- Le classi del piano terra (1^AG - 1^AI – 2^AD – 2^AI – 3^AB – 3^AE - 3^AF – 3^AH) usciranno dalla porta lato palestra e svolgeranno la ricreazione nell’atrio superiore.

La pausa ricreativa avrà la durata di 15 minuti e, al suono della campana (ore 11.05), gli alunni saranno accompagnati dai docenti della 3^A ora nell’atrio di competenza; al cambio dell’ora (ore 11.10) i docenti della 4^A ora raggiungeranno le classi previste secondo l’orario curriculare e al suono della campana (ore 11.20) riaccompagneranno gli alunni in classe. I docenti avranno cura di sorvegliare gli alunni durante la ricreazione. Sarebbe opportuno che sia i docenti che gli alunni mantenessero, ove possibile, la distanza di 1 metro gli uni dagli altri.

Agli alunni non è consentito:

- correre e/o rincorrersi
- gettare carta o avanzi di cibo per terra
- assumere atteggiamenti e/o comportamenti non consoni al Regolamento d’Istituto.

I collaboratori scolastici:

- chiuderanno i varchi di ingresso nelle pertinenze scolastiche
- controlleranno e ne vietano l’accesso durante la pausa ricreativa
- disporranno negli atri i contenitori per l’immondizia.

Art. 20 – PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- Per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall’interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- Per “igienizzazione” si intende una sorta di via di mezzo tra la pulizia (la normale attività di rimozione dello sporco e della polvere) e la disinfezione, finalizzata invece a rimuovere gli agenti patogeni (virus, batteri, etc);
- Per “sanificazione” si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;

Si allegano alla presente Tabelle 1 e 2 inserite nel documento congiunto M.I. – Ministero della Salute – I.S.S. Conferenza delle regioni e delle province autonome del 05/08/2022 “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-COV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023).

Tabella 1. Misure di prevenzione non farmacologiche di base per l’A.S. 2022 – 2023

La presente tabella riporta schematicamente le misure di prevenzione di base per il setting scolastico ed è da intendersi come strumento utile per la pianificazione dell’A.S. 2022 – 2023.

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
<p>Permanenza a scuola non consentito in caso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sintomatologia compatibile con COVID-19, quale, a titolo esemplificativo: sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide), perdita del gusto, perdita dell’olfatto, cefalea intensa - e/o - temperatura corporea superiore a 37.5°C - e/o - test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo 	<p>Le infezioni respiratorie sono comuni in età scolare, soprattutto durante i mesi invernali. La sintomatologia può essere causata da diversi agenti eziologici, ma nella maggior parte dei casi si tratta di infezioni di grado lieve. Limitare l’accesso nel setting scolastico ai soggetti sintomatici riduce il rischio di trasmissione durante la fase infettiva.</p>	<p>Gli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che <u>non</u> presentano febbre, frequentano in presenza, prevedendo l’utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria.</p> <p>Si ricorda che, soprattutto nei bambini, la sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo in sé di non frequenza o allontanamento dalla scuola in assenza di febbre.</p>	<p>Disponibilità di mascherine chirurgiche/FFP2 da distribuire ai soggetti da sei anni in su con sintomatologia lieve.</p>

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
Si raccomanda alle famiglie di non condurre gli alunni a scuola in presenza delle condizioni sopra descritte.			
Igiene delle mani ed etichetta respiratoria	Mantenere e promuovere le norme di prevenzione delle infezioni acquisite nei precedenti anni scolastici.	/	Disponibilità di soluzione idroalcolica.
<p>Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19; - alunni a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19. 	Prescritto per garantire la protezione dei soggetti a rischio di sviluppare forme severe di malattia.	<p>I lavoratori che hanno l'esigenza o la volontà di proteggersi con un DPI dovrebbero usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2.</p> <p>Normativa vigente al momento della pubblicazione di questo documento:</p> <p>L'obbligo per il personale scolastico di indossare un dispositivo di protezione respiratoria decadrà con la conclusione dell'anno scolastico 2021/2022 come da art. 9 del d.l. 24 marzo 2022, n. 24 , convertito, con modificazioni, dalla L. 19 maggio 2022, n. 52.</p> <p>L'uso di un dispositivo di protezione delle vie respiratorie per i lavoratori della pubblica amministrazione è attualmente previsto dalla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2022 del 29 aprile</p>	Disponibilità di FFP2 da distribuire al personale scolastico e agli alunni a rischio.

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
		2022, recante in oggetto “indicazioni sull’utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie”.	
Ricambio d’aria frequente Qualità dell’aria	Ridurre la trasmissione del virus e migliorare la qualità dell’aria.	Deve essere sempre garantito un frequente ricambio d’aria.	/
Sanificazione ordinaria (periodica)	Ridurre la trasmissione del virus.	La sanificazione può essere effettuata secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 – “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021” ²	/
Sanificazione straordinaria, da intendersi come intervento tempestivo, in presenza di uno o più casi confermati	Ridurre la trasmissione del virus.	La sanificazione può essere effettuata secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 – “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del	Disponibilità di personale aggiuntivo. Acquisto di detersivi/disinfettanti per la sanificazione.

² Draisci R, Attias L, Baldassarri L, Catone T, Cresti R, Fidente RM, Marcello I, Buonanno G, Bertinato L. Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021. Roma: Istituto Superiore di Sanità; 2021. (Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021) https://www.iss.it/rapporti-covid-19/-/asset_publisher/btw1J82wtYzH/content/rapporto-iss-covid-19-n.-12-2021-raccomandazioni-ad-interim-sulla-sanificazione-di-strutture-non-sanitarie-nell-attuale-emergenza-covid-19-ambienti-superfici.-aggiornamento-del-rapporto-iss-covid-19-n.-25-2020.-versione-del-20-maggio-2021

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
		Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021 ³	
Strumenti per la gestione di casi COVID-19 sospetti in ambito scolastico, sulla base delle indicazioni previste in ambito comunitario ed emanate dal Ministero della Salute.	Ridurre la trasmissione del virus.	il personale scolastico o l'alunno che presenti sintomi indicativi di infezione da SARS-CoV-2 viene ospitato nella stanza dedicata o area di isolamento, appositamente predisposta e, nel caso di alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.	Disponibilità di adeguate risorse umane. Disponibilità di risorse per la formazione del personale. Garantire la presenza di referenti (scolastici e nei DdP) per la gestione delle malattie infettive respiratorie. Garantire la presenza di spazi dedicati per i casi con sospetta infezione.
Strumenti per la gestione dei casi COVID-19 confermati, sulla base delle indicazioni previste in ambito comunitario ed emanate dal Ministero della Salute.	Ridurre la trasmissione del virus.	Necessario verificare se in comunità al momento dell'inizio della scuola sarà previsto isolamento dei casi confermati Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test al termine dell'isolamento previsto	Disponibilità di adeguate risorse umane. Disponibilità di risorse per la formazione del personale. Garantire la presenza di referenti (scolastici e nei DdP) per la gestione delle malattie infettive respiratorie.
Strumenti per la gestione dei contatti di caso, sulla base delle indicazioni previste in ambito comunitario ed emanate dal Ministero della Salute.	Ridurre la trasmissione del virus.	Necessario verificare se in comunità al momento dell'inizio della scuola sarà prevista quarantena dei contatti in comunità o secondo altre disposizioni	Disponibilità di adeguate risorse umane. Disponibilità di risorse per la formazione del personale.

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
			<p>Disponibilità di FFP2.</p> <p>Garantire la presenza di referenti (scolastici e nei DdP) per la gestione delle malattie infettive respiratorie.</p> <p>Misure differenziate come da indicazioni contenute nel Decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24 e Circolare n. 019680 del 30/03/2022 “Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19” ed eventuali successivi aggiornamenti delle indicazioni.</p>

Tabella 2. Eventuali ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche per l'A.S. 2022 – 2023

La tabella 2 riporta ulteriori misure di prevenzione aggiuntive singole o associate da valutare in relazione al contesto epidemiologico e alle disposizioni nazionali e da implementare, in aggiunta alle misure di base elencate in tabella 1, sulla base di eventuali esigenze di sanità pubblica di contenimento della circolazione virale/protezione dei lavoratori, della popolazione scolastica e delle relative famiglie e, analogamente alla tabella 1, è da intendersi come strumento utile per la pianificazione dell'A.S. 2022 – 2023.

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
Distanziamento di almeno un metro, sia per studenti che per personale scolastico (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano)	Ridurre la possibilità di contagio nel caso ci fosse un caso asintomatico.	Dipende dall'eventuale esigenza di instaurare misure di controllo della circolazione virale (sia nella popolazione scolastica che nella popolazione generale).	Una organizzazione delle classi che preveda una configurazione di banchi distanziati in presenza dell'intera classe
Precauzioni nei momenti a rischio di aggregazione	Garantire, negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, la presenza di percorsi che garantiscano il distanziamento di almeno un metro, limitando gli assembramenti. Laddove possibile, privilegiare le attività all'aperto.	/	/
Sanificazione periodica (settimanale) di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.	Ridurre la trasmissione del virus.	/	Personale aggiuntivo
Gestione di attività extracurricolari, laboratori, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione quali distanziamento fisico, utilizzo di	Ridurre la trasmissione del virus.	/	Disponibilità di mascherine chirurgiche/FFP2.

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
<p>mascherine chirurgiche/FFP2, igiene delle mani, ecc.</p> <p>I viaggi di istruzione e le uscite didattiche sono sospese.</p>			<p>Disponibilità di soluzione idroalcolica.</p> <p>Disponibilità di spazi adeguati.</p>
<p>Utilizzo di mascherine chirurgiche, o di dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2, in posizione statica e/o dinamica (per gli studenti e per chiunque acceda o permanga nei locali scolastici, da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica)</p>	<p>Ridurre la trasmissione del virus.</p>	<p>Dipende dall'eventuale esigenza di instaurare misure di controllo della circolazione virale (sia nella popolazione scolastica che nella popolazione generale).</p>	<p>Disponibilità di mascherine chirurgiche/FFP2</p>
<p>Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per tutto il personale scolastico (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica).</p>	<p>Ridurre la trasmissione del virus.</p> <p>Protezione dei soggetti a rischio di sviluppare forme severe di malattia.</p>	<p>Dipende dall'eventuale esigenza di instaurare misure di controllo della circolazione virale (sia nella popolazione scolastica che nella popolazione generale).</p> <p>Normativa vigente al momento della pubblicazione di questo documento:</p> <p>L'obbligo per il personale scolastico di indossare un dispositivo di protezione respiratoria decadrà con la conclusione dell'anno scolastico 2021/2022 come da art. 9 del d.l. 24 marzo 2022, n. 24 , convertito, con modificazioni, dalla L. 19 maggio 2022, n. 52.</p>	<p>Disponibilità di FFP2 da distribuire al personale scolastico.</p>

Intervento	Razionale	Indicazioni	Risorse necessarie per Readiness
		<p>L'uso di un dispositivo di protezione delle vie respiratorie per i lavoratori della pubblica amministrazione è attualmente previsto dalla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2022 del 29 aprile 2022, recante in oggetto "indicazioni sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie".</p>	
<p>La concessione delle palestre e di altri locali scolastici a soggetti terzi è consentita solo se, tramite accordi scritti, siano regolati gli obblighi di pulizia approfondita e sanificazione, da non porre in carico al personale della scuola e da condurre obbligatoriamente a conclusione delle attività nel giorno di utilizzo.</p>			
<p>Somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche con turnazione</p>	<p>Limitare gli assembramenti</p>	<p>/</p>	<p>Modifica della organizzazione e maggiore disponibilità di personale</p>
<p>Consumo delle merende al banco</p>	<p>Limitare gli assembramenti</p>	<p>/</p>	<p>Organizzazione diversa della preparazione del pasto</p>